

**Phụ lục**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH KHÔNG PHỤ THUỘC ĐỊA GIỚI HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC LƯU THÔNG HÀNG HÓA TRONG NƯỚC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG**

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /10/2025  
của Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình)

**Phần I**  
**DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ**

STT	Tên quy trình
1	Cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm)
2	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm)
3	Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm)
4	Cấp Giấy phép bán buôn rượu trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương
5	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán buôn rượu trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương
6	Cấp lại Giấy phép bán buôn rượu trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương
7	Cấp Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá
8	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá
9	Cấp lại Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá
10	Cấp Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá
11	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá
12	Cấp lại Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá
13	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
14	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
15	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
16	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương
17	Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương
18	Cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu
19	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu
20	Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu
21	Cấp Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
22	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
23	Cấp lại Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
24	Cấp Giấy tiếp nhận thông báo kinh doanh xăng dầu bằng thiết bị bán xăng dầu quy mô nhỏ

**Phần II**  
**NỘI DUNG CỤ THỂ**

**1. Cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm)**

- Mã số TTHC: 2.001646.H42
- Thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ.
- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

**Sơ đồ quy trình**

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		4 giờ
Bước 2		116 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ Hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyên hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Công nghiệp	04 giờ	
	Lãnh đạo phòng Công nghiệp	Lãnh đạo phòng	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	02 giờ	
		Chuyên viên	Xử lý hồ sơ; Dự thảo tờ trình, Văn bản cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	102 giờ	Dự thảo Văn bản cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt Dự thảo văn bản cấp phép trình Giám đốc sở ký duyệt	02 giờ	
Sở Công Thương	Giám đốc Sở	- Ký duyệt Văn bản cấp phép chuyển Văn thư phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp	

		Văn thư	+ Vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển Kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh, cấp xã	02 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

## 2. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm)

- Mã số TTHC: 2.001636.H42

- Thời gian giải quyết: 07 ngày × 8 giờ = 56 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		4 giờ
Bước 2		52 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Công nghiệp	02 giờ	
	Lãnh đạo phòng Công nghiệp	Lãnh đạo phòng	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	02 giờ	
		Chuyên viên	Xử lý hồ sơ; Dự thảo Văn bản cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	42 giờ	Dự thảo Văn bản cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt Dự thảo văn bản cấp phép trình Giám đốc sở ký duyệt	02 giờ	
	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	- Ký duyệt Văn bản cấp phép chuyển Văn thư phát hành văn bản.	02 giờ	Giấy phép cấp sửa đổi, bổ sung sản xuất rượu công nghiệp
Văn thư		+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển Kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh (cấp xã)	02 giờ		

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

### 3. Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm)

- Mã số TTHC: 2.001630.H42

#### 3.1. Đối với Quy trình cấp lại do hết thời gian hiệu lực thực hiện như cấp mới

- Thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		4 giờ
Bước 2		116 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Công nghiệp	04 giờ	
	Lãnh đạo phòng Công nghiệp	Lãnh đạo phòng	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	02 giờ	
		Chuyên viên	Xử lý hồ sơ; Dự thảo Văn bản cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	102 giờ	Dự thảo Văn bản cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt Dự thảo văn bản cấp phép trình Giám đốc sở ký duyệt	02 giờ	
	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	- Ký duyệt Văn bản cấp phép chuyển Văn thư phát hành văn bản.	04 giờ	Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp
Văn thư		+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển Kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh, cấp xã	02 giờ		

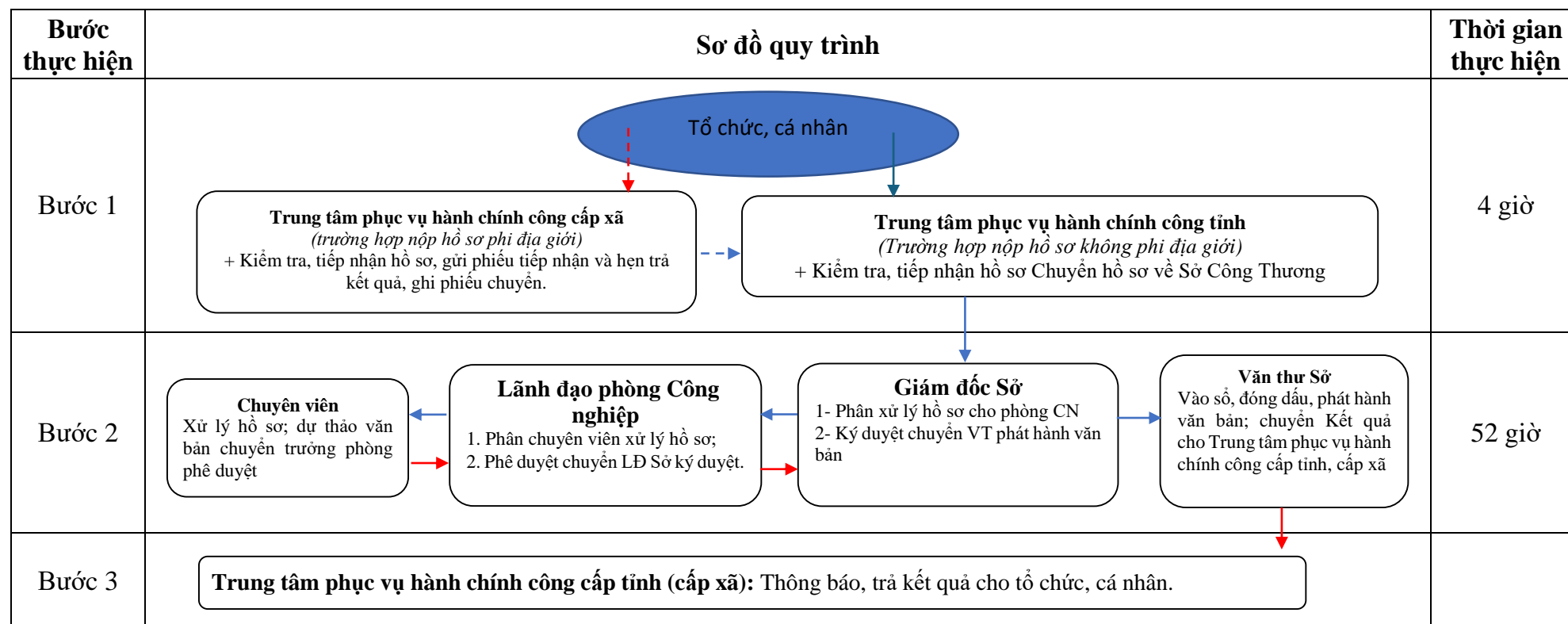
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

### 3.2. Đối với Trường hợp cấp lại do bị mất hoặc bị hỏng

- Thời gian giải quyết: 07 ngày × 8 giờ = 56 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình



**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Công nghiệp	02 giờ	
	Lãnh đạo phòng Công nghiệp	Lãnh đạo phòng	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	02 giờ	
		Chuyên viên	Xử lý hồ sơ; Dự thảo Văn bản cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	42 giờ	Dự thảo Văn bản cấp Giấy phép
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt Dự thảo văn bản cấp phép trình Giám đốc sở ký duyệt	02 giờ	
	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	- Ký duyệt dự thảo Văn bản cấp phép chuyển Văn thư phát hành văn bản.	02 giờ	Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp
Văn thư		+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển Kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh, cấp xã	02 giờ		

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

#### 4. Cấp Giấy phép bán buôn rượu trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

- Mã số TTHC: 2.001624.H42

- Tổng thời gian giải quyết: 15 ngày x 8 giờ = 120 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

##### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		116 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyên hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Chuyên viên kiểm tra danh mục hồ sơ:</li> <li>- Nếu hồ sơ hợp lệ thì tiến hành thẩm định</li> <li>- Nếu hồ sơ chưa hợp lệ: Chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản yêu cầu bổ sung (trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ)</li> <li>* Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, dự thảo Giấy phép, trình Lãnh đạo phòng</li> </ul>	96 giờ	Dự thảo Giấy phép bán buôn rượu

			- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do		
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	
		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép bán buôn rượu
		Văn thư Sở	Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

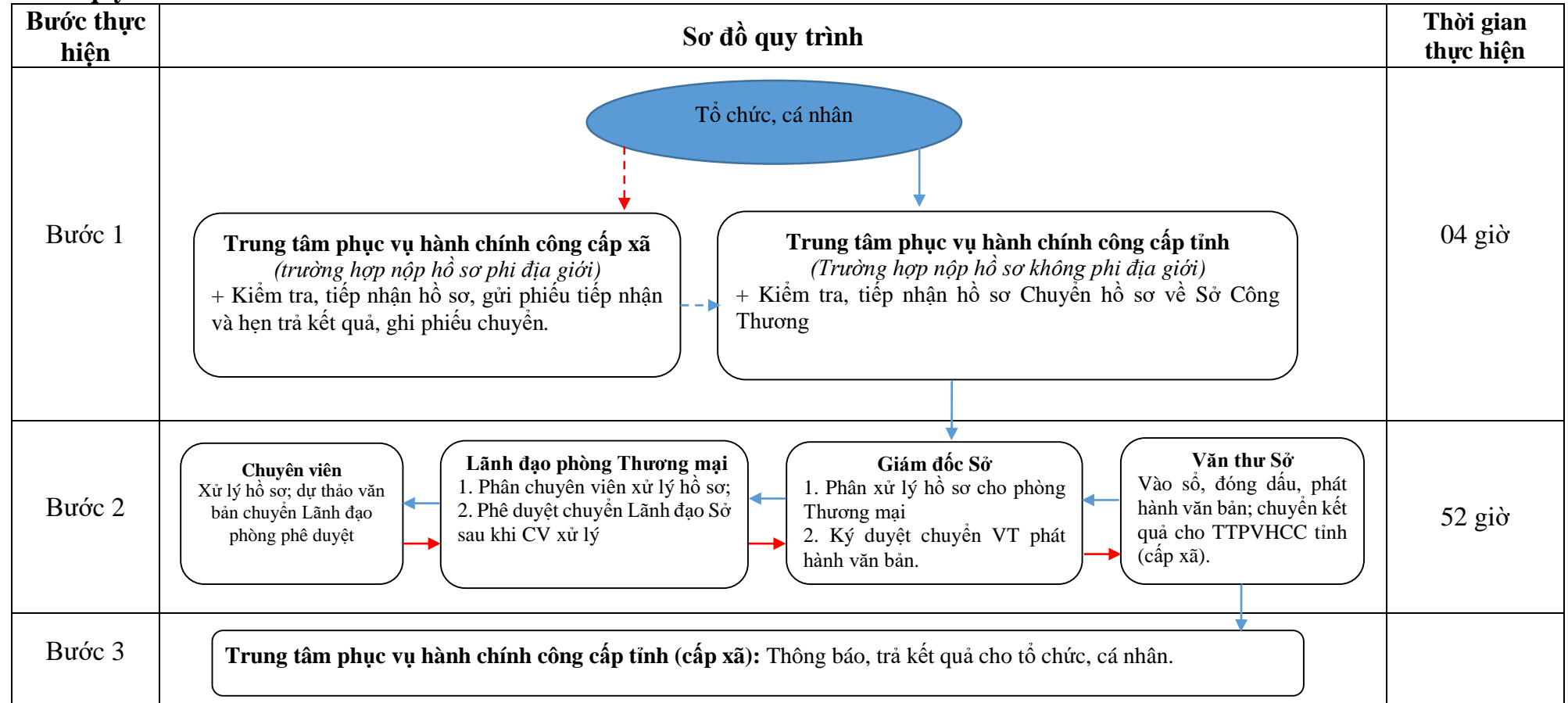
### 5. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán buôn rượu trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

- Mã số TTHC: 2.001619.H42

- Tổng thời gian giải quyết: 07 ngày x 8 giờ = 56 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình



**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Chuyên viên kiểm tra danh mục hồ sơ:</li> <li>- Nếu hồ sơ hợp lệ thì tiến hành thẩm định</li> <li>- Nếu hồ sơ chưa hợp lệ: Chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản yêu cầu bổ sung (trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ).</li> <li>* Chuyên viên thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, tiến hành dự thảo Giấy phép, trình Lãnh đạo phòng</li> </ul>	32 giờ	Dự thảo Giấy phép bán buôn rượu (Cấp sửa đổi, bổ sung lần thứ...)

			- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do		
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	
		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép bán buôn rượu (Cấp sửa đổi, bổ sung lần thứ...)
		Văn thư Sở	Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

## 6. Cấp lại Giấy phép bán buôn rượu trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

- Mã số TTHC: 2.000636.H42

### 6.1. Trường hợp cấp lại do Giấy phép hết thời hạn hiệu lực, thực hiện như cấp mới

- Tổng thời gian giải quyết: 15 ngày x 8 giờ = 120 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1	<p style="text-align: center;"><b>Tổ chức, cá nhân</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã</b> <i>(trường hợp nộp hồ sơ phi địa giới)</i> + Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả, ghi phiếu chuyển.</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh</b> <i>(Trường hợp nộp hồ sơ không phi địa giới)</i> + Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ Chuyển hồ sơ về Sở Công thương</p> </div> </div>	04 giờ
Bước 2	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 20%;"> <p><b>Chuyên viên</b> Xử lý hồ sơ; dự thảo văn bản chuyển Lãnh đạo phòng phê duyệt</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 20%;"> <p><b>Lãnh đạo phòng Thương mại</b> 1. Phân chuyên viên xử lý hồ sơ; 2. Phê duyệt chuyển Lãnh đạo Sở sau khi CV xử lý</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 20%;"> <p><b>Giám đốc Sở</b> 1. Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại 2. Ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 20%;"> <p><b>Văn thư Sở</b> vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).</p> </div> </div>	116 giờ
Bước 3	<p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh (cấp xã):</b> Thông báo, trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.</p>	

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Chuyên viên kiểm tra danh mục hồ sơ:</li> <li>- Nếu hồ sơ hợp lệ thì tiến hành thẩm định</li> <li>- Nếu hồ sơ chưa hợp lệ: Chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản yêu cầu bổ sung (trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ)</li> <li>* Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, dự thảo Giấy phép bán buôn rượu, trình Lãnh đạo phòng</li> </ul>	96 giờ	Dự thảo Giấy phép bán buôn rượu

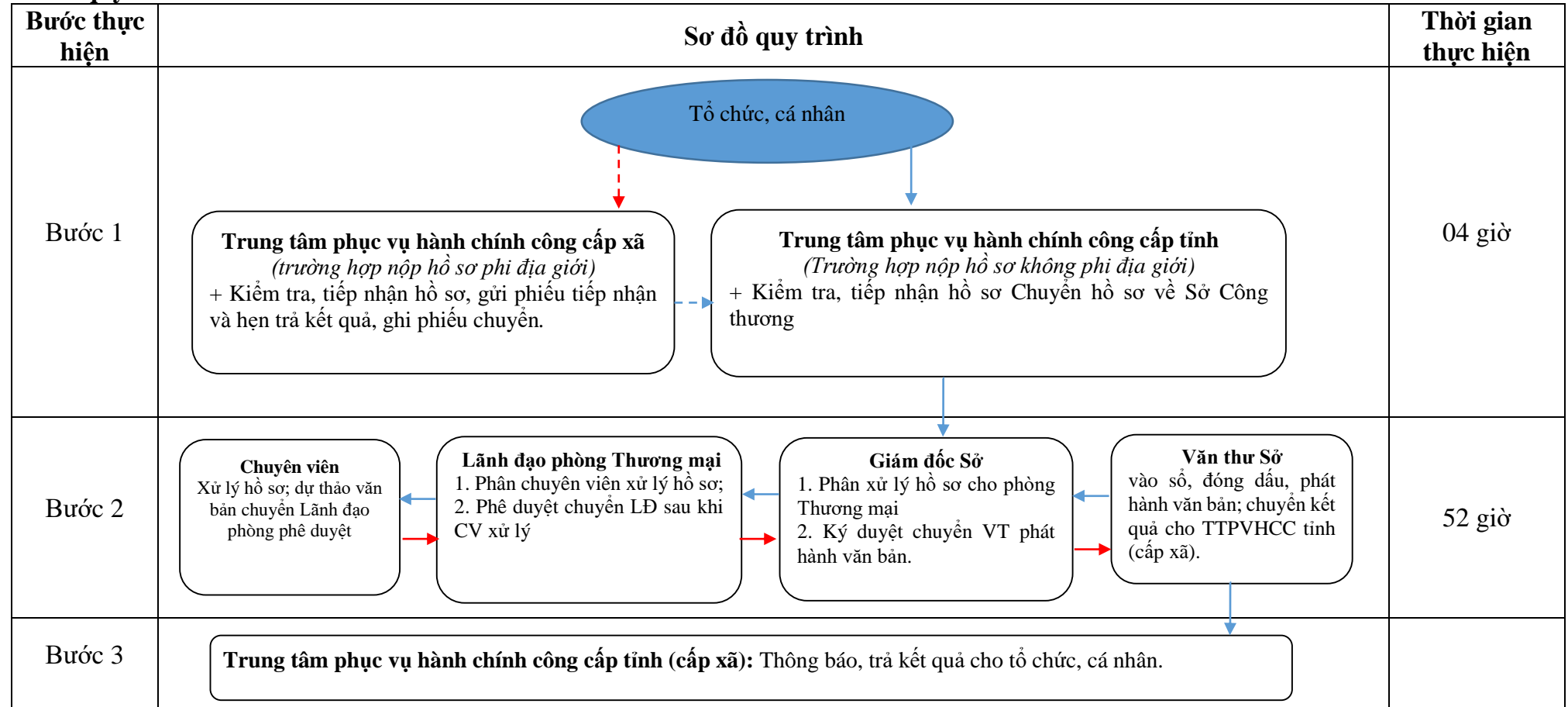
			- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do		
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	
		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép bán buôn rượu
		Văn thư Sở	Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

## 6.2. Trường hợp cấp lại giấy phép do bị mất hoặc bị hỏng

- Thời gian giải quyết: 07 ngày × 8 giờ = 56 giờ

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

### Sơ đồ quy trình



**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<p>* Chuyên viên kiểm tra danh mục hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu hồ sơ hợp lệ thì tiến hành thẩm định</li> <li>- Nếu hồ sơ chưa hợp lệ: Chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản yêu cầu bổ sung (trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ).</li> </ul> <p>* Chuyên viên căn cứ vào hồ sơ đã lưu và hồ sơ đề nghị cấp lại của thương nhân, tiến hành dự thảo Giấy phép bán buôn rượu (Cấp lại lần thứ...), trình Lãnh đạo phòng.</p>	32 giờ	Giấy phép bán buôn rượu (Cấp lại lần thứ...)

			Thời hạn của giấy phép sẽ được giữ nguyên như cũ. - Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do		
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép bán buôn rượu (Cấp lại lần thứ...)
		Văn thư Sở	- Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

## 7. Cấp Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá

- Mã số TTHC: 2.000626.H42

- Thời gian giải quyết: 10 ngày × 8 giờ = 80 giờ;

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1	<p><b>Tổ chức, cá nhân</b></p> <p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã</b> (trường hợp nộp hồ sơ phi địa giới) + Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả, ghi phiếu chuyển.</p> <p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh</b> (Trường hợp nộp hồ sơ không phi địa giới) + Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ Chuyển hồ sơ về Sở Công thương</p>	04 giờ
Bước 2	<p><b>Chuyên viên</b> Xử lý hồ sơ; dự thảo văn bản chuyển Lãnh đạo phòng phê duyệt</p> <p><b>Lãnh đạo phòng Thương mại</b> 1. Phân chuyên viên xử lý hồ sơ; 2. Phê duyệt chuyển LĐ sau khi CV xử lý</p> <p><b>Giám đốc Sở</b> 1. Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại 2. Ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.</p> <p><b>Văn thư Sở</b> vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).</p>	76 giờ
Bước 3	<p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh (cấp xã):</b> Thông báo, trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.</p>	

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<p>* Chuyên viên kiểm tra danh mục hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu hồ sơ hợp lệ thì tiến hành thẩm định</li> <li>- Nếu hồ sơ chưa hợp lệ: Chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản yêu cầu bổ sung (trong vòng 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ).</li> </ul> <p>* Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, dự thảo Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá, trình Lãnh đạo phòng</p>	56 giờ	Dự thảo Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá

			- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do		
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	
		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá
		Văn thư Sở	Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

### 8. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá

- Mã số TTHC: 2.000204.H42

- Thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1	<p style="text-align: center;"><b>Tổ chức, cá nhân</b></p> <p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã</b> (trường hợp nộp hồ sơ phi địa giới) + Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả, ghi phiếu chuyển.</p> <p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh</b> (Trường hợp nộp hồ sơ không phi địa giới) + Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ Chuyển hồ sơ về Sở Công thương</p>	04 giờ
Bước 2	<p><b>Chuyên viên</b> Xử lý hồ sơ; dự thảo văn bản chuyển Lãnh đạo phòng phê duyệt</p> <p><b>Lãnh đạo phòng Thương mại</b> 1. Phân chuyên viên xử lý hồ sơ; 2. Phê duyệt chuyển LĐ sau khi CV xử lý</p> <p><b>Giám đốc Sở</b> 1. Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại 2. Ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.</p> <p><b>Văn thư Sở</b> vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).</p>	116 giờ
Bước 3	<p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh (cấp xã):</b> Thông báo, trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.</p>	

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyên chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, dự thảo Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (Cấp sửa đổi, bổ sung lần thứ ...), trình Lãnh đạo phòng</li> <li>- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do</li> </ul>	96 giờ	Dự thảo Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (Cấp sửa đổi, bổ sung lần thứ...)
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	
		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (Cấp sửa đổi, bổ sung lần thứ ...)
		Văn thư Sở	Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

### 9. Cấp lại Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá

- Mã số TTHC: 2.000622.H42

#### 9.1. Trường hợp Giấy phép đã cấp hết thời hạn hiệu lực, thực hiện như cấp mới

- Thời gian giải quyết: 10 ngày × 8 giờ = 80 giờ;

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		76 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<p>* Chuyên viên kiểm tra danh mục hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu hồ sơ hợp lệ thì tiến hành thẩm định</li> <li>- Nếu hồ sơ chưa hợp lệ: Chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản yêu cầu bổ sung (trong vòng 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ).</li> </ul> <p>* Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, dự thảo Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá, trình Lãnh đạo phòng</p>	56 giờ	Dự thảo Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá

			- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do		
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	
		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá	04 giờ	Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá
		Văn thư Sở	Đóng dấu, phát hành Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

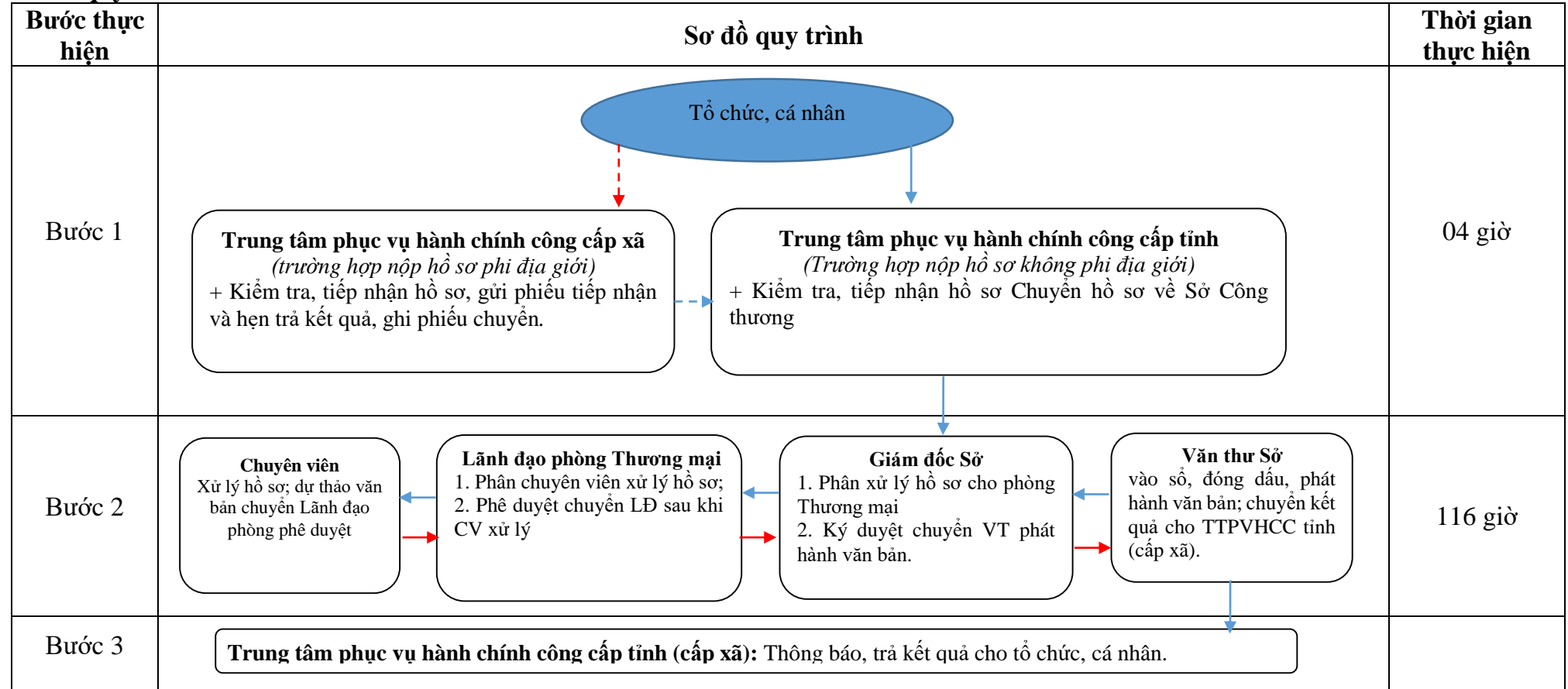
### 9.2. Trường hợp Giấy phép đã được cấp bị mất, bị tiêu hủy toàn bộ hoặc một phần, bị rách, nát hoặc bị cháy

- Mã số TTHC: 2.000622.H42

- Thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình



**Diễn giải quy trình**

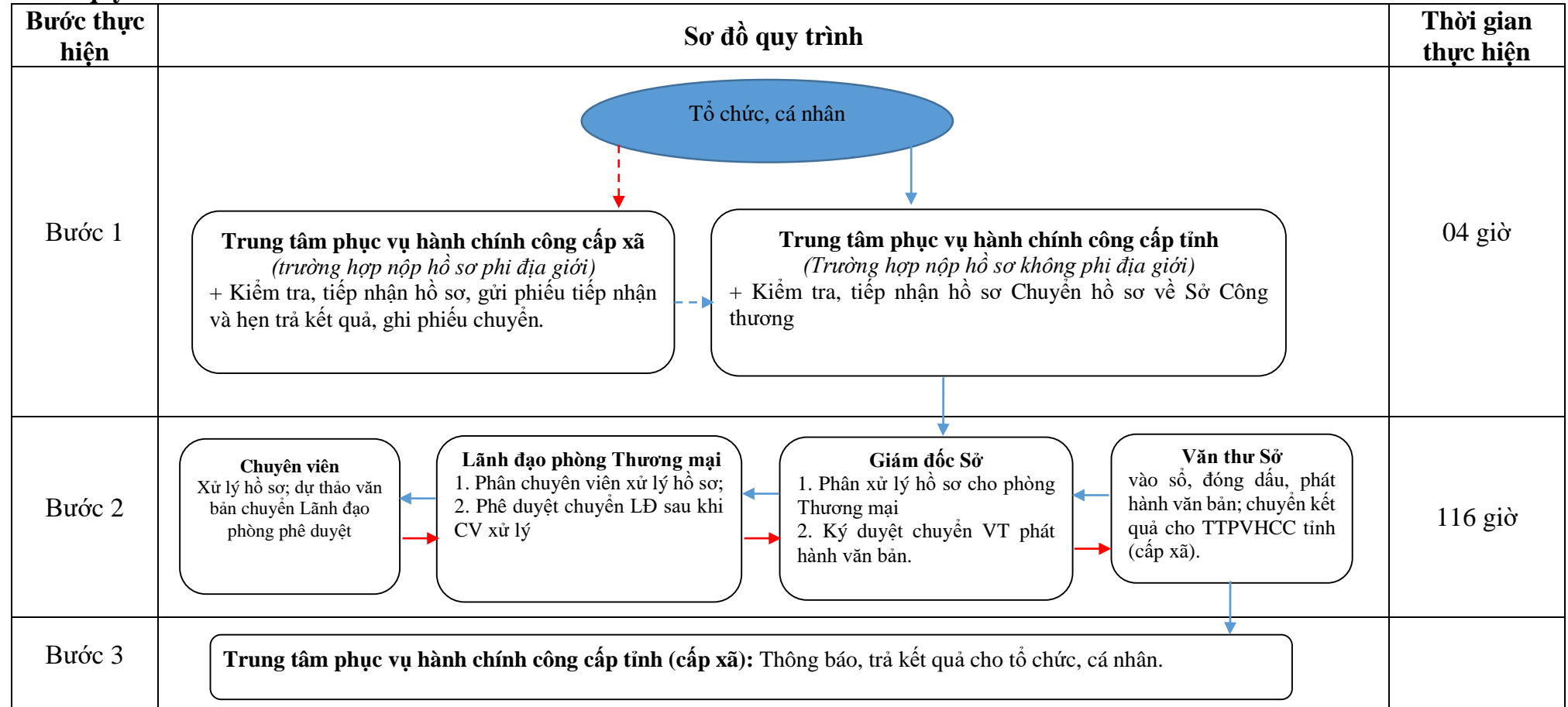
<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép hoặc từ chối cấp phép, dự thảo Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (Cấp lại lần thứ...), trình Lãnh đạo phòng</li> <li>- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo</li> </ul>	96 giờ	Dự thảo Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (Cấp lại lần thứ...)

			lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do		
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký dự thảo Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (Cấp lại lần thứ...)	04 giờ	
		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (Cấp lại lần thứ...)	04 giờ	Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (Cấp lại lần thứ...)
		Văn thư Sở	Đóng dấu, phát hành Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (Cấp lại lần thứ...). Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

### 10. Cấp Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá

- Mã số TTHC: 2.000190.H42
- Thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ;
- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình



**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<p>* Chuyên viên kiểm tra danh mục hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu hồ sơ hợp lệ thì tiến hành thẩm định</li> <li>- Nếu hồ sơ chưa hợp lệ: Chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản yêu cầu bổ sung (trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ).</li> </ul> <p>* Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, dự thảo Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá, trình Lãnh đạo phòng</p>	96 giờ	Dự thảo Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá

			- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do		
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	
		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá
		Văn thư Sở	- Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

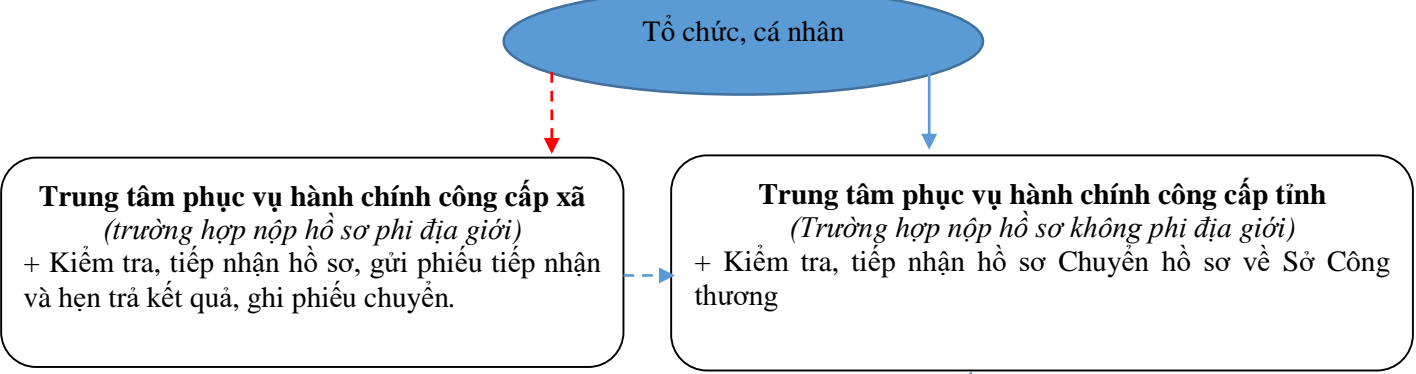
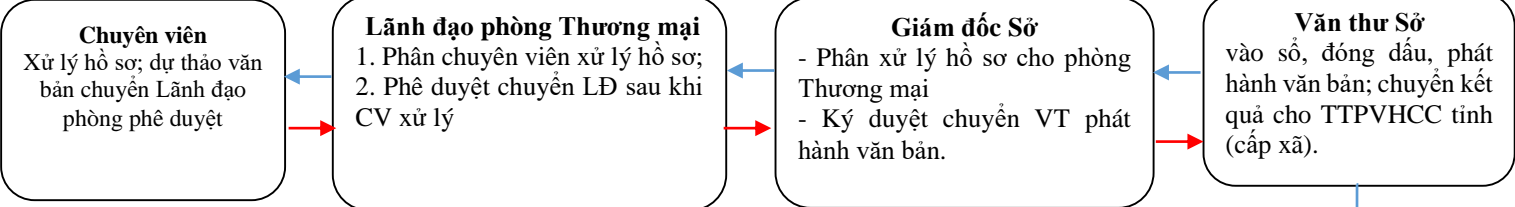
### 11. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá

- Mã số TTHC: 2.000176.H42

- Thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ;

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1	 <p style="text-align: center;"><b>Tổ chức, cá nhân</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 45%;"> <p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã</b> <i>(trường hợp nộp hồ sơ phi địa giới)</i></p> <p>+ Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả, ghi phiếu chuyển.</p> </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 45%;"> <p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh</b> <i>(Trường hợp nộp hồ sơ không phi địa giới)</i></p> <p>+ Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ Chuyên hồ sơ về Sở Công thương</p> </div> </div>	04 giờ
Bước 2		116 giờ
Bước 3	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 80%; margin: auto;"> <p><b>Trung tâm phục vụ hành chính công cấp tỉnh (cấp xã):</b> Thông báo, trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.</p> </div>	

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	Dự thảo Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá (Cấp sửa đổi, bổ sung lần thứ ...)
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, dự thảo Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá (Cấp sửa đổi, bổ sung lần thứ ...), trình Lãnh đạo phòng</li> <li>- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do</li> </ul>	96 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	

		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá (Cấp sửa đổi, bổ sung lần thứ ...)
		Văn thư Sở	Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

## 12. Cấp lại Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá

- Mã số TTHC: 2.000167.H42

### 12.1. Trường hợp Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá hết thời hạn hiệu lực, thực hiện như cấp mới

- Thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		116 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Chuyên viên kiểm tra danh mục hồ sơ:</li> <li>- Nếu hồ sơ hợp lệ thì tiến hành thẩm định</li> <li>- Nếu hồ sơ chưa hợp lệ: Chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản yêu cầu bổ sung (trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ).</li> <li>* Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, dự thảo Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá, trình Lãnh đạo phòng</li> </ul>	96 giờ	Dự thảo Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá

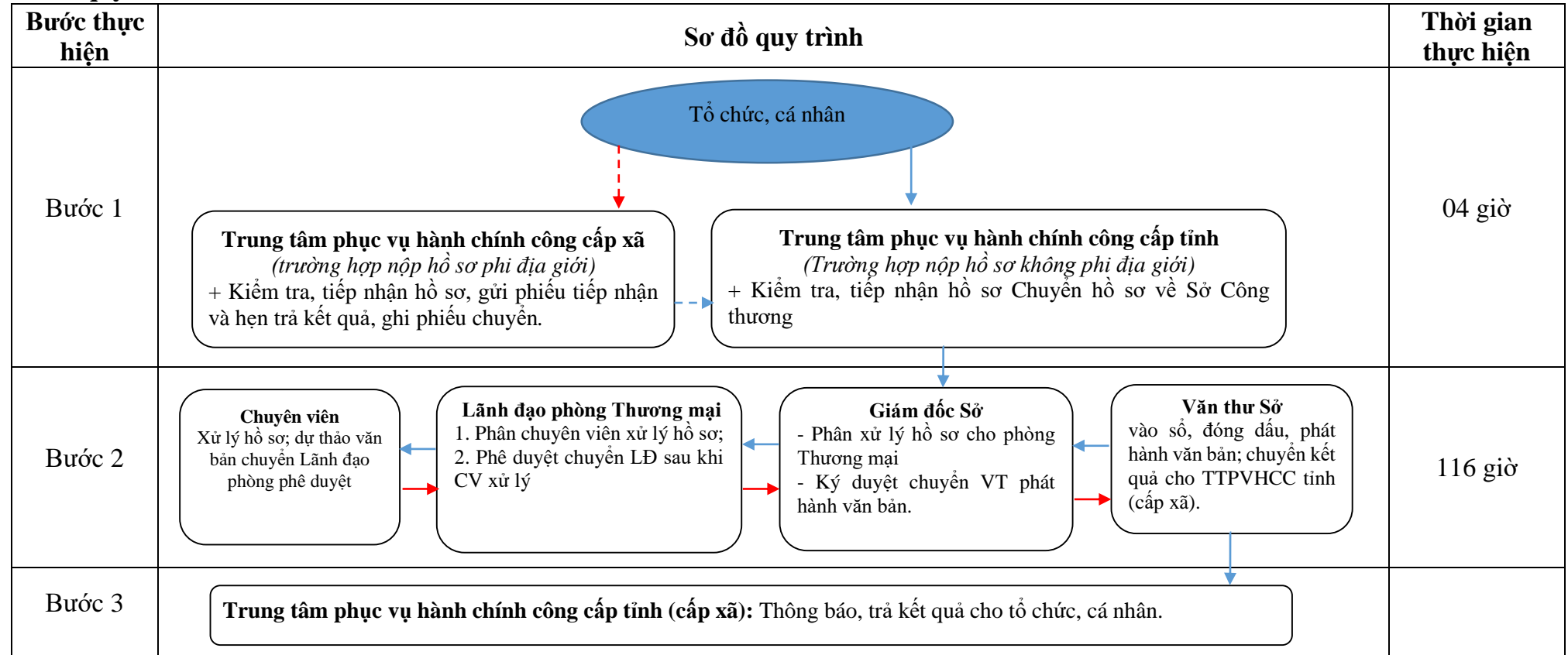
			- Trường hợp tổ chức, cá nhân không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do		
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	
		Giám đốc Sở	Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá
		Văn thư Sở	Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

### 12.2. Trường hợp Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá bị mất, bị tiêu hủy toàn bộ hoặc một phần, bị rách, nát hoặc bị cháy

- Thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ;

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình



**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công thương	Giám đốc Sở	Chuyển hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	Dự thảo Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá (Cấp lại lần thứ ...)
		Lãnh đạo phòng TM	Chuyển chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ và các điều kiện cần thiết để cấp phép, dự thảo Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá (Cấp lại lần thứ ...), trình Lãnh đạo phòng</li> <li>- Trường hợp doanh nghiệp không đáp ứng được điều kiện theo quy định, chuyên viên tiếp nhận hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng có văn bản trả lời từ chối cấp phép và nêu rõ lý do</li> </ul>	96 giờ	
		Lãnh đạo phòng TM	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký duyệt Giấy phép	04 giờ	

		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt Giấy phép	04 giờ	Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá (Cấp lại lần thứ ...)
		Văn thư Sở	- Đóng dấu, phát hành Giấy phép. Gửi kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh (xã)	04 giờ	
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

### 13. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá

- Mã số TTHC: 2.000637.H42

- Tổng thời gian giải quyết: 10 ngày × 8 giờ = 80 giờ

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		4 giờ
Bước 2		76 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho Phòng Công nghiệp	02 giờ	
	Phòng Công nghiệp	Lãnh đạo phòng	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	02 giờ	
		Chuyên viên	Xử lý hồ sơ; Dự thảo Giấy chứng nhận gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	66 giờ	Dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt Dự thảo Giấy chứng nhận trình Giám đốc sở ký duyệt	02 giờ	
	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Ký duyệt Giấy chứng nhận chuyển Văn thư phát hành văn bản.	02 giờ	Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
Văn thư		Vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	02 giờ		

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	--	--	--

#### 14. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá

- Mã số TTHC: 2.000640.H42

##### 14.1. Đối với Trường hợp Giấy chứng nhận đủ điều kiện trồng cây thuốc lá hết hiệu lực

- Tổng thời gian giải quyết: 10 ngày × 8 giờ = 80 giờ

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

##### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		4 giờ
Bước 2		76 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho Phòng Công nghiệp	02 giờ	
	Phòng Công nghiệp	Lãnh đạo phòng	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	02 giờ	
		Chuyên viên	Xử lý hồ sơ; Dự thảo Giấy chứng nhận gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	66 giờ	Dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt Dự thảo Giấy chứng nhận trình Giám đốc sở ký duyệt	02 giờ	
	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Ký duyệt Giấy chứng nhận chuyển Văn thư phát hành văn bản.	02 giờ	Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
Văn thư		Vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	02 giờ		

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	--	--	--

#### 14.2. Đối với Trường hợp Giấy chứng nhận đã được cấp bị mất, bị tiêu hủy toàn bộ hoặc một phần, bị rách, nát hoặc bị cháy)

- Tổng thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		4 giờ
Bước 2		116 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho Phòng Công nghiệp	04 giờ	
	Phòng Công nghiệp	Lãnh đạo phòng	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	02 giờ	
		Chuyên viên	Xử lý hồ sơ; Dự thảo Giấy chứng nhận gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	102 giờ	Dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt Dự thảo Giấy chứng nhận trình Giám đốc sở ký duyệt	02 giờ	
	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Ký duyệt Giấy chứng nhận chuyển Văn thư phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
Văn thư		Vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	02 giờ		

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	--	--	--

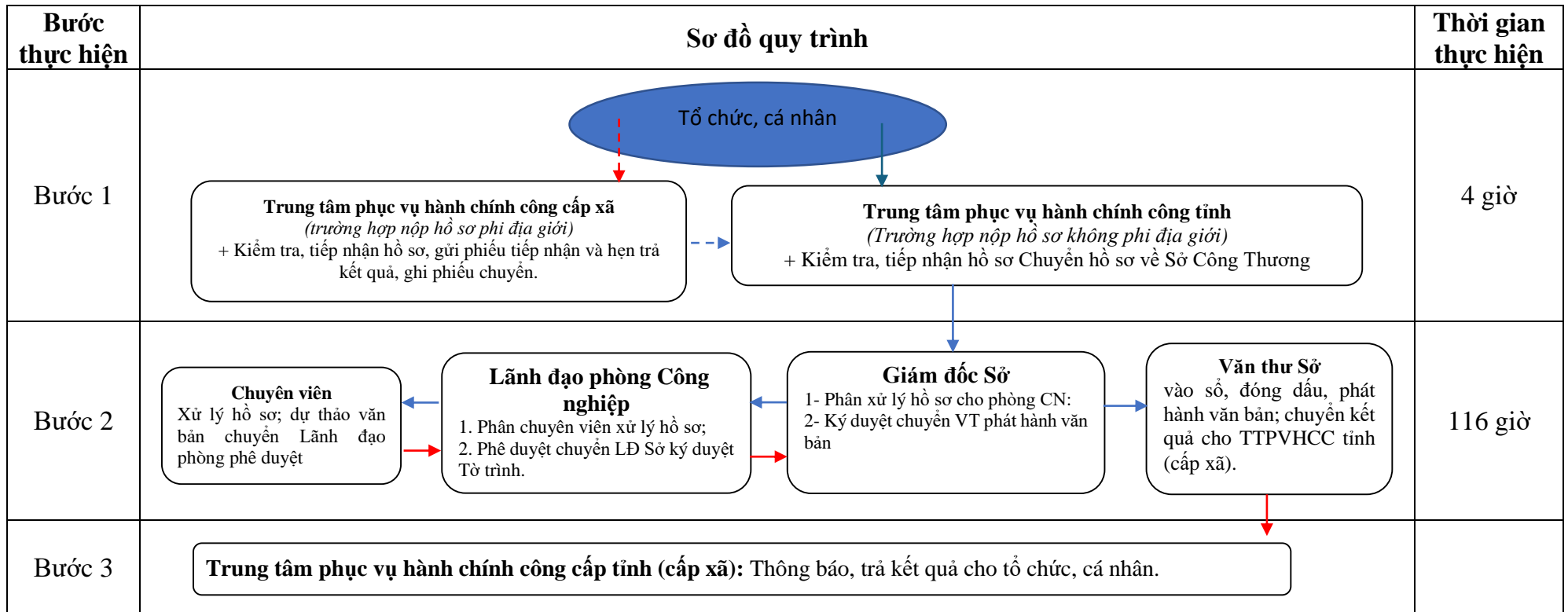
### 15. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá

- Mã số TTHC: 2.000197.H42

- Tổng thời gian giải quyết: 15 ngày × 8 giờ = 120 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình



**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho Phòng Công nghiệp	04 giờ	
	Phòng Công nghiệp	Lãnh đạo phòng	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	02 giờ	
		Chuyên viên	Xử lý hồ sơ; Dự thảo Giấy chứng nhận gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	102 giờ	Dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt Dự thảo Giấy chứng nhận trình Giám đốc sở ký duyệt	02 giờ	
	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Ký duyệt Giấy chứng nhận chuyển Văn thư phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá
Văn thư		Vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	02 giờ		

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	--	--	--

### 16. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương

- Mã số TTHC: 2.000666.H42

- Thời gian giải quyết: 30 ngày × 8 giờ = 240 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		236 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Trưởng phòng Thương mại	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên phòng Thương mại	Xử lý hồ sơ; thảo văn bản gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	216 giờ	Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu
		Trưởng phòng Thương mại	Phê duyệt văn bản trình Giám đốc Sở ký duyệt	04 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng

		Văn thư Sở	+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	04 giờ	đại lý kinh doanh xăng dầu
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

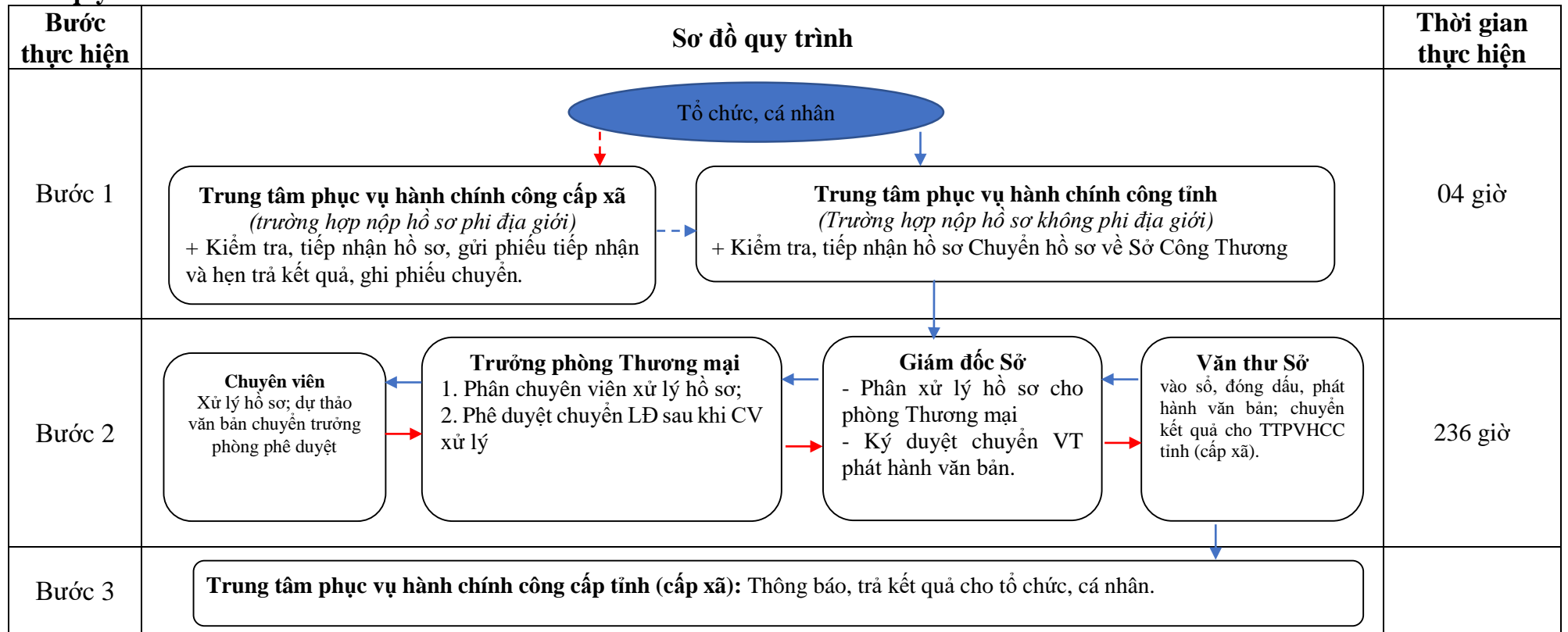
### 17. Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương

- Mã số TTHC: 2.000664.H42

- Thời gian giải quyết: 30 ngày × 8 giờ = 240 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình



**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Trưởng phòng Thương mại	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên phòng Thương mại	Xử lý hồ sơ; thảo văn bản gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	216 giờ	Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu
		Trưởng phòng Thương mại	Phê duyệt văn bản trình Giám đốc Sở ký duyệt	04 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt chuyên VT phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng
		Văn thư Sở	+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	04 giờ	điều kiện làm tổng

					đại lý kinh doanh xăng dầu
Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		

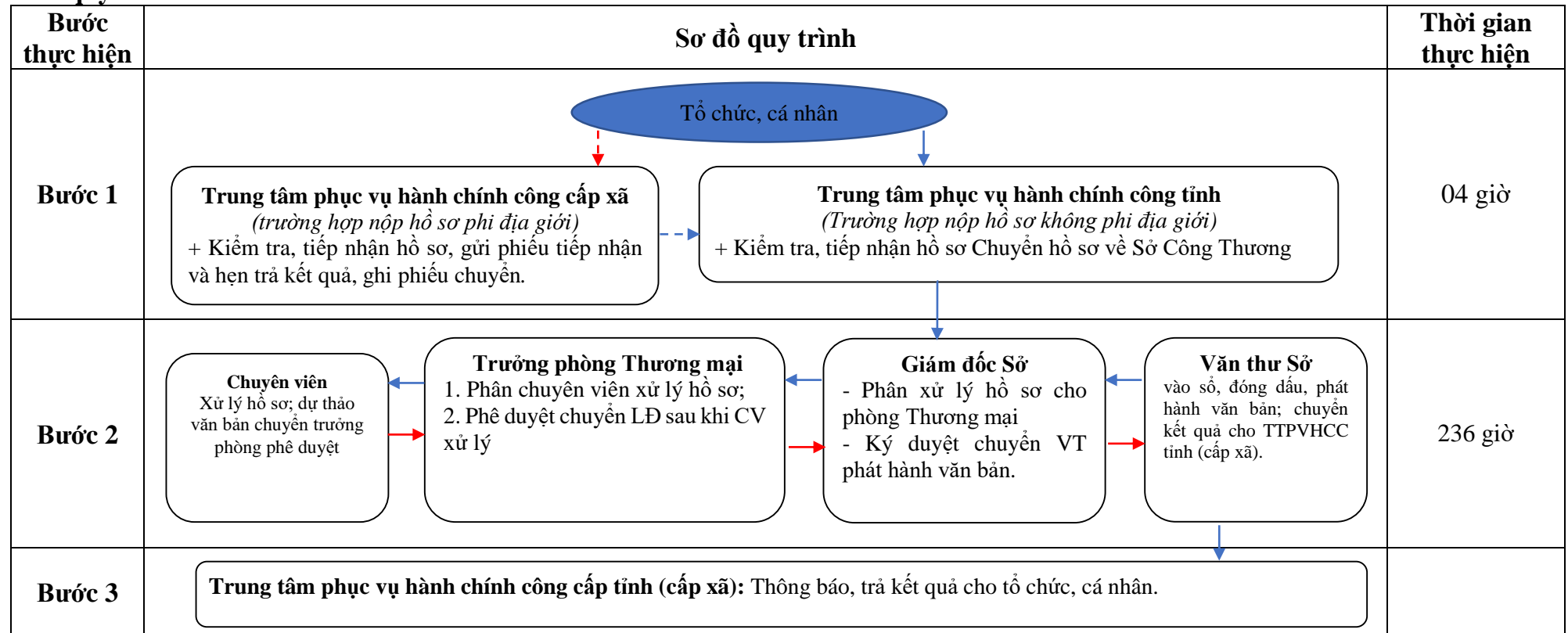
### 18. Cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu

Mã số TTHC: 2.000673.H42

- Thời gian giải quyết: 30 ngày × 8 giờ = 240 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình



**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Trưởng phòng Thương mại	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên phòng Thương mại	Xử lý hồ sơ; thảo văn bản gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	216 giờ	Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu
		Trưởng phòng Thương mại	Phê duyệt văn bản trình Giám đốc Sở ký duyệt	04 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu
		Văn thư Sở	+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (hoặc cấp xã).	04 giờ	

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

### 19. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu

- Mã số TTHC: 2.000669.H42

- Thời gian giải quyết: 30 ngày × 8 giờ = 240 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		236 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Trưởng phòng Thương mại	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên phòng Thương mại	Xử lý hồ sơ; thảo văn bản gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	216 giờ	Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu
		Trưởng phòng Thương mại	Phê duyệt văn bản trình Giám đốc Sở ký duyệt	04 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu
		Văn thư Sở	+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	04 giờ	

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

## 20. Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu

Mã số TTHC: 22.000672.H42

- Thời gian giải quyết: 30 ngày × 8 giờ = 240 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		236 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Trưởng phòng Thương mại	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên phòng Thương mại	Xử lý hồ sơ; thảo văn bản gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	216 giờ	Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu
		Trưởng phòng Thương mại	Phê duyệt văn bản trình Giám đốc Sở ký duyệt	04 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu
		Văn thư Sở	+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	04 giờ	

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

## 21. Cấp Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu

Mã số TTHC: 2.000648.H42

- Thời gian giải quyết: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		156 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Trưởng phòng Thương mại	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên phòng Thương mại	Xử lý hồ sơ; thảo văn bản gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	136 giờ	Dự thảo Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
		Trưởng phòng Thương mại	Phê duyệt văn bản trình Giám đốc Sở ký duyệt	04 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
		Văn thư Sở	+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	04 giờ	

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

## 22. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu

Mã số TTHC: 2.000645.H42

- Thời gian giải quyết: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		156 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới: - Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh. - Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</p> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Trưởng phòng Thương mại	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên phòng Thương mại	Xử lý hồ sơ; thảo vấn bản gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	136 giờ	Dự thảo Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
		Trưởng phòng Thương mại	Phê duyệt văn bản trình Giám đốc Sở ký duyệt	04 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
		Văn thư Sở	+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (cấp xã).	04 giờ	

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. tra kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

### 23. Cấp lại Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu

- Mã số TTHC: 2.000647.H42

- Thời gian giải quyết: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		156 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	04 giờ	
		Trưởng phòng Thương mại	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	04 giờ	
		Chuyên viên phòng Thương mại	Xử lý hồ sơ; thảo văn bản gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	136 giờ	Dự thảo Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
		Trưởng phòng Thương mại	Phê duyệt văn bản trình Giám đốc Sở ký duyệt	04 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.	04 giờ	Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
		Văn thư Sở	+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (hoặc cấp xã).	04 giờ	

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	-----------------------------------	----------------	---	--	--

#### 24. Cấp Giấy tiếp nhận thông báo kinh doanh xăng dầu bằng thiết bị bán xăng dầu quy mô nhỏ

- Mã số TTHC: 1.010696.H42

- Thời gian giải quyết: 05 ngày × 8 giờ = 40 giờ.

- Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình

#### Sơ đồ quy trình

Bước thực hiện	Sơ đồ quy trình	Thời gian thực hiện
Bước 1		04 giờ
Bước 2		36 giờ
Bước 3		

**Diễn giải quy trình**

<b>Bước thực hiện</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	<p>1. Trường hợp HS nộp phi địa giới:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân. Ghi phiếu chuyển chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương; phân loại, số hóa hồ sơ (trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp). Chuyển thông tin về hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.</li> <li>- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận, chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đến Sở Công Thương.</li> </ul> <p>2. Trường hợp HS nộp không phi địa giới: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ đầy đủ). Gửi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Phân loại, số hóa, Thu phí (nếu có), chuyển hồ sơ đến Sở Công Thương.</p>	04 giờ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho tổ chức cá nhân;</li> <li>- Phiếu chuyển hồ sơ</li> </ul>
Bước 2	Sở Công Thương	Giám đốc Sở	Phân xử lý hồ sơ cho phòng Thương mại xử lý	02 giờ	Dự thảo Giấy tiếp nhận thông báo kinh doanh xăng dầu
		Trưởng phòng Thương mại	Phân chuyên viên xử lý hồ sơ	02 giờ	
		Chuyên viên phòng Thương mại	Xử lý hồ sơ; thảo văn bản gửi lãnh đạo phòng phê duyệt	26 giờ	
		Trưởng phòng Thương mại	Phê duyệt văn bản trình Giám đốc Sở ký duyệt	02 giờ	
		Giám đốc Sở	- Xem xét và ký duyệt chuyển VT phát hành văn bản.	02 giờ	
		Văn thư Sở	+ Văn thư: vào sổ, đóng dấu, phát hành văn bản; chuyển kết quả cho TTPVHCC tỉnh (hoặc cấp xã).	02 giờ	

Bước 3	Trung tâm phục vụ hành chính công	Cán bộ một cửa	Thông báo, kết thúc quy trình. trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.		
--------	---	-------------------	---	--	--